

Принято на заседании
педагогического совета.
от 28.12.2020 Протокол №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Школа коррекции и развития
VIII вида №50» г. Брянска от 29.12.2020 № 124

ПОЛОЖЕНИЕ

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г. Брянска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным адаптированным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность утвержденным приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020, Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по адаптированным основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом департамента образования и науки Брянской области, департамента здравоохранения Брянской области от 23.03.2020 № 415/331 (далее - Порядок), уставом МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г. Брянска.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г. Брянска (далее – общеобразовательная организация), их перевод в следующий класс (на следующий год обучения) по итогам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основой мониторинга, осуществляемого в рамках внутренней системы оценки качества образования образовательной организации в части оценки результатов освоения адаптированных основных образовательных программ начального общего, основного общего образования (далее - основные образовательные программы), и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения адаптированной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем предметам учебного плана (индивидуального учебного плана) адаптированной основной образовательной программы соответствующего уровня.

1.5. Образовательные достижения обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы вне учреждения в форме семейного образования, подлежат промежуточной аттестации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники образовательной организации в соответствии с должностными обязанностями.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) адаптированной основной образовательной программы (далее – учебный предмет) проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части адаптированной основной образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе обучения по соответствующему учебному предмету адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.2. Текущий контроль успеваемости по адаптированным образовательным программам направлен на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения адаптированным образовательным программам, предусмотренных ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся образовательной организации, за исключением:

зачисленных для прохождения промежуточной и итоговой аттестации лиц, осваивающих адаптированную образовательную программу в форме семейного образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

определения степени освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы в течение учебного года по учебным предметам учебного плана адаптированной основной образовательной программы (индивидуального учебного плана);

коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала; предупреждения неуспеваемости.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником в ходе обучения по учебному предмету самостоятельно.

2.5. Текущий контроль успеваемости может осуществляться с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих идентификацию обучающегося и фиксацию его образовательных результатов.

2.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием адаптированной основной образовательной программы используемых образовательных технологий в формах:

письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, практические работы и т.п.);

устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, творческой работы; диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

иных формах, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

2.7. Формы текущего контроля успеваемости по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана адаптированной основной образовательной программы (индивидуального учебного плана) определяются педагогическим работником, осуществляющим обучение по соответствующему учебному предмету, в рабочей программе учебного предмета.

2.8. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости должны содержать задания минимального и достаточного уровней сложности.

2.9. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии оценки их знаний, навыков, умений в рамках текущего контроля успеваемости.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.11. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в ином количестве баллов или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся в медицинских организациях, осуществляется образовательными организациями, заключившими договор на обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении, с этой медицинской организацией; полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

2.14. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся образовательной организации;

в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших учебные занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более одной контрольной (проверочной) работы в день для обучающихся по адаптированной основной образовательной программе.

2.15. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в классном журнале и дневнике обучающегося, при этом:

2.15.1. Отметка за устный ответ озвучивается обучающемуся в ходе учебного занятия и заносится в классный журнал и дневник в день ее получения.

2.15.2. Отметка за письменную работу выставляется не позднее 3 рабочих дней с даты проведения работы.

2.16. За сочинение, изложение в классный журнал и дневник обучающегося выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету «Чтение». За диктант с грамматическим заданием в классный журнал и дневник обучающегося выставляются две отметки.

2.17. Педагогический работник, осуществляющий обучение по учебному предмету, обязан оказать консультационную и учебно-методическую поддержку по пропущенному учебному материалу в полном объеме, предусмотренном основной общеобразовательной программой, обучающемуся, отсутствовавшему на учебных занятиях из-за болезни.

2.18. Отметки за четверть выставляются по каждому учебному предмету и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.19. Отметки за четверть по учебному предмету и иным видам деятельности, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом), выставляются при наличии 3 и более отметок по учебному предмету не позднее чем за 2 рабочих дня до начала каникул.

Четвертная отметка по учебному предмету определяется как среднее арифметическое отметок, полученных по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости, и выставляется в классный журнал и дневник целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Обучающиеся, имеющие по результатам текущего контроля успеваемости 2 отметки и менее, а также обучающиеся, отсутствовавшие на учебных занятиях более 50 процентов учебного времени (вне зависимости от причины отсутствия), обязаны подтвердить освоение пройденного в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом) учебного материала. Порядок и сроки текущей аттестации по пройденному учебному материалу определяет педагогический работник, осуществляющий обучение по учебному предмету в индивидуальном порядке. В исключительных случаях порядок и сроки текущей аттестации по учебному материалу учебного предмета (учебных предметов) устанавливает администрация школы.

2.20. Классные руководители обучающихся, обязанных подтвердить освоение пройденного в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом) учебного материала, письменно уведомляют родителей (законных представителей) о дате, времени (при необходимости) и форме проведения текущей аттестации по учебным предметам.

2.21. Педагогические работники, осуществляющие обучение по учебному предмету подают сведения о возможных неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости обучающихся не позднее, чем за 10 дней до окончания четверти.

3. Промежуточная аттестация обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам

3.1. Промежуточная аттестация по адаптированным основным образовательным программам осуществляется в целях оценки освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся образовательной организации, включая лиц, осваивающих адаптированную основную образовательную программу в форме семейного образования. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также обучающихся, осваивающих адаптированную основную образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется в целях:

объективного установления фактического уровня освоения адаптированной основной образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

сопоставления результатов адаптированной основной образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им адаптированной основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

Обучающиеся, которые по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства) не смогут пройти промежуточную аттестацию в определенные календарным учебным графиком сроки, могут пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные для них индивидуально.

3.5. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

3.6. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом адаптированной основной образовательной программы (индивидуальным учебным планом).

3.7. Успешное прохождение промежуточной аттестации является подтверждением освоения обучающимся адаптированной основной образовательной программы учебного года в полном объеме и является основанием для перевода обучающихся в следующий класс (на следующий уровень общего образования) и для допуска обучающихся к итоговой аттестации в установленном законом порядке.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету организуется и проводится педагогическим работником, осуществляющим обучение по данному учебному предмету в классе, самостоятельно.

3.9. Промежуточная аттестация может осуществляться с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих идентификацию обучающегося и фиксацию его образовательных результатов.

С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены:

- педагоги, не работающие в конкретном классе;
- в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе

Промежуточная аттестация предусматривает проведение письменной (устной) годовой работы по учебному предмету в форме теста, диктанта, изложения, сочинения, комплексной или контрольной работы, устного экзамена, защиты индивидуального (группового) проекта, либо иной формы работы, предусмотренной учебным планом основной общеобразовательной программы (индивидуальным учебным планом).

3.10. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации должны содержать задания минимального и достаточного уровней. Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации обучающихся проходят экспертизу на уровне предметного методического совета с соблюдением режима конфиденциальности. Проверка работ осуществляется учителем-предметником, привлеченным к данной работе. Координирует деятельность по проверке работ руководитель методического совета. При разработке контрольно-измерительных материалов могут быть использованы учебно-методические и диагностические материалы, демоверсии контрольно-измерительных материалов.

3.11. Педагогический работник, проводящий промежуточную аттестацию, обязан довести до сведения обучающихся критерии оценки из знаний, навыков, умений при выполнении заданий промежуточной аттестации.

3.12. Формой промежуточной аттестации обучающихся первого класса является определение индивидуальной динамики образовательных достижений и успехов обучающихся за текущий учебный год.

3.13. Промежуточная аттестация во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в ином количестве баллов или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.14. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучение которых организовано на дому, осуществляется в общем порядке.

3.15. Промежуточная аттестация обучающихся, находящихся в медицинских организациях, осуществляется в порядке, установленном вышеуказанным правовым актом департамента образования и науки Брянской области и департамента здравоохранения Брянской области.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

3.17. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, при промежуточной аттестации по учебным предметам не допускается проведение более одной оценочной процедуры в день для обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

3.18. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются педагогическим работником в классном журнале и дневнике обучающегося не позднее 2 рабочих дней с даты проведения оценочной процедуры.

3.19. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал и дневник обучающегося выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету «Чтение». За диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки по учебному предмету «Русский язык»

3.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.21. Годовые отметки по каждому учебному предмету выставляются одновременно с отметками за промежуточную аттестацию по учебному предмету, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания учебного года.

Годовая отметка по учебному предмету определяется как среднее арифметическое отметок за четверть и отметки по результатам годовой письменной (устной) работы и выставляется в классный журнал и дневник целым числом в соответствии с правилами математического округления

3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4. Ликвидация академической задолженности

4.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом адаптированной основной общеобразовательной программы (индивидуальным учебным планом) не более двух раз в сроки, определяемые приказом руководителя общеобразовательной организации, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

4.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации во второй раз в целях ликвидации обучающимися (экстернами) академической задолженности:

создает все необходимые условия для ликвидации академических задолженностей по каждому учебному предмету и иным видам учебной деятельности учебного плана адаптированной основной общеобразовательной программы (индивидуального учебного плана);

обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся и несовершеннолетних экстернов обязаны:

создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом руководителя общеобразовательной организации создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

4.6. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

4.7. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляется протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по УВР.

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений

5.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.2. Педагогические работники несут ответственность за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с рабочей программой и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (экстернов) в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать адаптированную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе осуществлять самостоятельную подготовку к учебным занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках адаптированной основной общеобразовательной программы.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение обучающимися образования, несут ответственность за освоение обучающимся пропущенного без уважительной причины учебного материала и своевременную явку обучающегося для прохождения текущего контроля успеваемости по учебному предмету (учебным предметам).

5.5. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет директор школы.

