

Принято на заседании  
педагогического совета.  
Протокол от 24.03.2022 №4

**Утверждено**  
Приказом МБОУ «Школа коррекции и  
развития VIII вида №50» г. Брянска  
от 24.03.2022 № 41

## **Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г Брянска (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Законом Брянской области от 08.08.2013 № 62-З «Об образовании в Брянской области».

Уставом МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г Брянска.

1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения педагогического совета МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г Брянска.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации и иных лиц на обучение в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г Брянска (далее – общеобразовательная организация) по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее - АООП).

1.4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783) настоящий приказ действует до 1 марта 2026 года.

1.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования."

### **2. Требования к приему на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

2.1. Настоящие правила обеспечивают прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение образования по адаптированным основным общеобразовательным программам для лиц с интеллектуальными нарушениями.

2.2. Получение образования в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г Брянска начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при наличии рекомендаций ПМПК об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программам.

2.3. В приеме на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам может быть отказано по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Брянской городской администрации.

2.4. При приеме в общеобразовательную организацию родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования.

2.5. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;  
дата рождения ребенка или поступающего;  
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;  
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;  
о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык."

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.14. Прием на обучение в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г.Брянска детей в порядке перевода из другой общеобразовательной организации осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.15. Прием лиц, ранее осваивавших адаптированные основные общеобразовательные программы в форме семейного образования, для продолжения обучения в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г.Брянска осуществляется на основании документов, указанных в пунктах 2.12.-2.13. настоящих Правил, и имеющихся результатов обучения.

2.16. Порядок комплектования (определения списочного состава) классов одной параллели, в том числе распределение классов для обучения по адресам мест осуществления образовательной деятельности, указанных в лицензии, определяется общеобразовательной организацией самостоятельно с учетом настоящих Правил.

2.17. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в муниципальные органы и организации.

### **3. Организация приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

3.1. На официальном сайте в сети «Интернет» и информационных стендах общеобразовательного учреждения размещаются сведения и информация, касающиеся приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, включая количество вакантных мест для приема, копии документов, с которыми должны ознакомиться заявители. Указанные сведения и информация обновляются не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Прием заявлений о зачислении в порядке перевода на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

3.4. Прием заявлений на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в порядке перевода осуществляет заместитель директора по УВР.

3.5. До начала приема должностное лицо, ответственное за прием документов, размещает на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности, ответственный за сайт на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» сведения, информацию и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также иную дополнительную информацию по текущему приему.

3.6. При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью заявителя.

3.7. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Заявление о приеме в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №50» г. Брянска и прилагаемые к нему документы в объеме, установленном законодательством Российской Федерации, регистрируется должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений. Заявителю выдается документ, заверенный

подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Документы (копии документов), представленных при приеме, включаются в состав личного дела и хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

3.9. Должностное лицо, ответственное за прием документов, несет ответственность за выполнение общеобразовательной организацией требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Брянской области по приему на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, в том числе за проверку наличия документов необходимых для приема в объеме, установленном законодательством Российской Федерации, Брянской области.

3.10. Приказ о зачислении издается директором общеобразовательной организации в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

#### **4. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

4.1. Для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигли возраста шести лет и шести месяцев при наличии заключения ПМПК.

4.2. Класс обучения при зачислении в порядке перевода определяется общеобразовательной организацией на основании предоставленных заявителем личного дела, документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), а также иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие предметных результатов по осваиваемой адаптированной основной общеобразовательной программе.

4.3. Класс обучения при зачислении лиц, получавших образование в форме семейного образования, определяется общеобразовательной организацией на основании предоставленных заявителем документов о результатах последней промежуточной аттестации.

4.4. Приказ о зачислении издается:

в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, указанных в абзаце первом пункта 3.2 настоящих Правил;

в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 3.2. настоящих Правил;

в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.